

聖保羅男女中學附屬小學
運用 2024/25 學年學校發展津貼計劃書

諮詢教師的方法：校務會議
開辦班級數目：30

津貼數額：\$1,044,870 (\$1,201 x 870 學生)

所需資源：\$1,279,971 *

| | 項目 | 關注重點 | 策略/工作 | 預期好處 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 |
|---|-----------|------------------------|---|---|--------------------|---|---|-------|
| 1 | 提高學生的語文能力 | 提高學生英語語文水準，使他們習慣與外國人溝通 | 向外聘機構 Eureka Language Services Limited 聘請六位 E-NETS 協助本校老師進行英文教學 協助英文科老師進行小一英文課及英語會話課的教學 協助策劃小四和小五英語會話進階課程，擴闊學生視野，並提升學生英文表達的自信心 協助英文科於午息及課外活動時段策劃和組織各項英語口語活動，並於課間與各級學生交流，營造語境，增加學生用英語表達和溝通的機會 協助英文科出版科本刊物及壁報設計 | 加強學生學習英語的能力 加強學生學習英語的信心 讓具語言資優學生發展潛能 學校英語語境更豐富，學生有充分的機會聽說英文，從而提升學習興趣和信心。 英文科出版刊物及壁報設計更多元化 | 由 2024 年 9 月起，為期一年 | 學生能主動以英語與人交談 學生在聆聽和英語會話方面都有進步 學生有信心用英文表達，學習動機高，學生作品在校內外比賽中獲得的獎項 學生積極參與英語活動 科本刊物及壁報設計受歡迎 | 以會話及紙筆測試學生學習英語的能力 以問卷及訪談方式評估學生對英語活動的參與程度及參與意見 以問卷及訪談方式評估學生對英語活動的參與程度及參與意見 學生參與英語學習的投入度及學生作品表現 老師了解學生對刊物及壁報的喜愛程度 | 何臻愉老師 |

*以上的款項扣除了學校發展津貼後，餘額將由教育局資助及直資學費支付

聖保羅男女中學附屬小學
運用 2024/25 學年學校發展津貼計劃書

| | 項目 | 關注重點 | 策略/工作 | 預期好處 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 |
|---|------|--------------------------|---|--|---------------------|--|---|----------------|
| 2 | 課程發展 | 減輕教師工作量，使他們能專注發展有效的學與教策略 | <p>聘請一位文員協助教師處理日常校務工作</p> <p>製作通告</p> <p>下課後跟進課外活動的秩序</p> <p>下課後當值</p> <p>安排參觀及有關事宜</p> <p>處理學生購買書簿事宜</p> <p>處理及紀錄學生因病或急事離校的理由和時間</p> | <p>減輕教師非教學的工作</p> <p>教師能有較多時間專注教學工作，提昇教學的質素和成效。</p> <p>更有系統地處理學生的紀錄和文件</p> | 由 2024 年 9 月起，為期一年 | <p>教師更專注教學工作，令教學的質素和成效得到提昇。</p> <p>行政方面更有條理</p> | 評估該員工的工作表現，並紀錄於評量表內 | 臧嘉敏女士 |
| 3 | 課程發展 | 鼓勵教師運用資訊科技教學 | <p>多聘一名資訊科技技術員</p> <p>協助教師預備及設計電子學習教材</p> <p>協助管理職員及學生的考勤系統</p> <p>管理資訊科技室所有硬件和軟件</p> <p>協助管理學生在資訊科技室上課的秩序</p> | <p>減輕教師預備電子學習教材的工作量</p> <p>推廣運用資訊科技，使教與學更有效率</p> | 由 2024 年 9 月起，為期一年。 | <p>製作優質電子學習資源教材</p> <p>教與學方面更廣泛運用資訊科技</p> <p>資訊科技室有條理地運作</p> | <p>資訊科技員的工作表現，並紀錄於評量表內</p> <p>資訊科技教材的製作</p> | 鄭鴻鈞主任 林彥邦老師 |